

Zarządzenie Nr 6 / 23

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie
z dnia 17 stycznia 2023 roku

w sprawie używania przez pracowników Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie prywatnych samochodów dojazd lokalnych oraz zwrotu kosztów z tego tytułu

Na podstawie:

- § 2 – 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (t.j. Dz. U. Nr 27, poz. 271)
- § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2022 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz 5).

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie, zarządza co następuje:

§ 1.

1. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie, zwani dalej „pracownikami”, mogą używać dojazd lokalnych odbywanych w celu załatwiania spraw służbowych związanych z działalnością Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie, własnych samochodów osobowych, zwanych dalej „prywatnymi samochodami”, na podstawie umów cywilnoprawnych, zawartych zgodnie z § 2 ust. 2.
2. Wzory umów, o których mowa w ust.1, zawieranych z Pracownikami Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie określa Załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Koszty używania prywatnych samochodów do celów określonych w § 1 ust.1 są pokrywane za 1 kilometr przebiegu, uzależnionej od pojemności skokowej silnika prywatnego samochodu, w ramach przyznanego pracownikowi miesięcznego limitu kilometrów na jazdy lokalne.
2. Miesięczny limit kilometrów, o którym mowa w ust.1, ustala:
 - 1) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie w umowach cywilnoprawnych zawieranych z pracownikami Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Kwidzynie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia.
 - 2) Miesięczny limit kilometrów określony w umowie cywilnoprawnej może ulec zwiększeniu na mocy aneksu, podpisanego przez strony umowy.
3. Miesięczny limit kilometrów, o którym mowa w §1 i ust. 2, jest uzależniony od liczby mieszkańców w gminie, w którym pracownik jest zatrudniony i nie może przekroczyć:
 - 1) 300 km – do 100 tys. mieszkańców
 - 2) 500 km – ponad 100 tys. do 500 tys. mieszkańców
 - 3) 700 km – ponad 500 tys. mieszkańców
4. Stawka za jeden kilometr przebiegu samochodu prywatnego, o której mowa w ust.1 nie może być wyższa niż:
 - 1) Dla samochodu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,89 zł
 - 2) Dla samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 1,15 zł.
5. Stawka, której mowa w ust 4, ulega zmianie w stopniu odpowiadającym planowanemu średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalonym w ustawie

budżetowej na dany rok. Zmiana następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa.

§ 3.

1. Zwrot kosztów używania prywatnych samochodów następuje w formie miesięcznego ryczałtu, obliczonego jako iloczyn stawki za 1 kilometr i miesięcznego limitu kilometrów, o których mowa w § 2 ust.1, po złożeniu przez pracownika pisemnego oświadczenia o używaniu przez niego prywatnego samochodu do celów służbowych w danym miesiącu, według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do zarządzenia. Oświadczenie składa najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który ryczałt ma być wypłacony.
2. Kwotę miesięcznego ryczałtu, o którym mowa w ust. 1, zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności w pracy oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował samochodem prywatnym do celów służbowych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2023 r.

/-/ Norbert Cesarz

*Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
i Biblioteki w Kwidzynie*